**ALL. 2 – PROPOSTA PROGETTUALE**

**(MAX 8 FACCIATE – CORPO 11 - INTERLINEA 1)**

**Una scheda per ciascun programma di co-progettazione**

**Programma\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**A. Conoscenza e legame con il contesto territoriale di riferimento.**

A partire da un’attenta analisi del contesto, si illustrino gli elementi di conoscenza, contatto e di collaborazione attiva con il contesto locale di riferimento, al fine di testimoniare un radicamento consolidato o l’esplicita volontà di investimento e di lavoro integrato rispetto a questo territorio.

**B. Rispondenza tecnico- professionale**

A partire da una puntuale descrizione della storia del soggetto proponente, si illustrino gli elementi esperienziali e professionali a testimonianza dell’effettivo possesso di quanto richiesto nella scheda tecnica di presentazione del programma (*allegare curricula)*

 **b.1** Precedenti esperienze nell’ambito di servizi e interventi attinenti ai contenuti del programma anche al di fuori dall’Ambito territoriale di Crema. max 1 cartella

 **b.2** Profili professionali, specifiche qualifiche e competenze presenti all’interno dell’organizzazione e coerenti con i contenuti del programma – max 1 cartella

 **b.3** Esperienze di rete e di collaborazioni sul tema indicato dal programma già attive o che il soggetto candidato a divenire partner dichiara di poter attivare. - max 1 cartella

**C. Modalità operative**

A partire dagli obiettivi e dalle indicazioni relative alle azioni richiamate nella scheda di presentazione del Programma, rappresentare la strategia generale e il modello di intervento che si intende attivare comprensivo delle scelte organizzative.

**Sintetizzare la proposta progettuale compilando la seguente tabella**

|  |
| --- |
| Azione proposta |
| Descrizione dell'azione | Modalità di realizzazione | Elementi di raccordo con altri Enti per realizzare gli obiettivi |
|  |  |  |
|  |  |  |

**D - Piano Economico – (ALLEGATO 3 da compilare nel dettaglio)**

Declinazione discorsiva del piano economico a sostegno dell’attuazione di quanto richiesto e di piena e coerente finalizzazione delle risorse pubbliche che il Comune è disponibile a riconoscere quale compensazione delle attività oggetto di co-progettazione, evidenziando eventuali scostamenti, sviluppi e integrazioni rispetto a quanto preventivato

Luogo e data Timbro e firma del Legale Rappresentante